

Общественная палата муниципального образования  
«Радищевский район» Ульяновской

**ПРОТОКОЛ №3**

**заседания Общественной палаты муниципального образования  
«Радищевский район» Ульяновской области**

р.п.Радищево

27.08.2021

малый зал Администрации

14.00-15.00

**Место проведения:** малый зал Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, 3 этаж.

**Присутствовали члены Палаты:** Зинина Н.Н., Родионова Л.Ф., Асфендиярова М.А., Фирулина Л.В., Шувалов М.А., Русакова О.М., Кетова Н.А., Плетнева Е.В., Хорькова Л.Н., Иващенко Н.А.

**Приглашенные:** *Белотелов А.В., Глава Администрации муниципального образования «Радищевский район», Филиппов Н.В., первый заместитель Главы Администрации МО «Радищевский район», Колесова Л.В., ведущий специалист по взаимодействию с гражданским обществом МУ «Сервис» муниципального образования «Радищевский район», Архиреева Е.А., начальник отдела организационного обеспечения Администрации муниципального образования «Радищевский район», В.П.Проданов, начальник управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район».*

**Повестка дня:**

**Вступительное слово председателя Общественной палаты МО «Радищевский район» Л.В.Фирулиной.**

**1. О готовности образовательных учреждений МО «Радищевский район» к началу нового учебного года.**

*Докладчик:*

*Л.Ф.Родионова, заместитель Главы администрации - начальник отдела образования и дошкольного воспитания Администрации МО «Радищевский район».*

**2. О подготовке к отопительному сезону в муниципальном образовании «Радищевский район».**

*Докладчик:*

*В.П.Проданов, начальник управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район».*

**3. О работе с обращениями граждан органов местного самоуправления за первое полугодие 2021 год.**

*Докладчик:*

*Е.А.Архиреева, начальник отдела организационного обеспечения Администрации МО*

#### 4. Обсуждение. Принятие решений.

С вступительным словом к присутствующим обратилась председатель Общественной палаты МО «Радищевский район» Л.В.Фирулина.

##### **СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу «О готовности образовательных учреждений МО «Радищевский район» к началу нового 2021 - 2022 учебного года»** слушали Л.Ф.Родионову, заместителя Главы Администрации - начальника отдела образования и дошкольного воспитания Администрации МО «Радищевский район». Людмила Федоровна проинформировала присутствующих о школьных маршрутах, которые признаны находящимися в удовлетворительном состоянии. Также проинформировала о ремонтных работах в образовательных учреждениях. Сообщила, что школьной формой обеспечены все ученики школ района, учебники будут приобретены в полном объеме за счет субвенций до 1 сентября 2021 года (Информация прилагается).

##### **РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.  
Решение принято единогласно.

##### **СЛУШАЛИ:**

**По второму вопросу «О подготовке к отопительному сезону в муниципальном образовании «Радищевский район»** начальника управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район» В.П.Проданова. Василий Петрович сообщил, что осенние гидравлические испытания пройдут по графику в период с 23.08.2021 по 03.09.2021г. По состоянию на 25.08.2021г. проведено 8 гидравлических испытаний, порывы не обнаружены. Согласно плана мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2021-2022 годов, исполнение составляет 97,6% (Информация прилагается).

##### **РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать Главе Администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение Д.Е.Бузаеву и начальнику управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район» В.П.Проданову совместно написать претензию подрядчику по замене оконных блоков в Верхнемазинском клубе – филиале МУК «Радищевский РДК».

Срок исполнения: до 01.09.2021 года.

3. Рекомендовать начальнику управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район» В.П.Проданову провести мониторинг уличного освещения в населенных пунктах района. В случае необходимости определить места дополнительной установке уличных фонарей.

Срок исполнения: до 01.09.2021 года.

4. Рекомендовать начальнику управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район» В.П.Проданову разобраться по вопросу водоснабжения по улице Строителей с.Верхняя Маза.

Срок исполнения: до 01.09.2021 года.

Решение принято единогласно.

#### **СЛУШАЛИ:**

По третьему вопросу «О работе с обращениями граждан органов местного самоуправления за I полугодие 2021 года» слушали Архирееву Е.А., начальника отдела организационного обеспечения Администрации МО «Радищевский район». Елена Алексеевна сообщила, что за 6 месяцев 2021 года в адрес Администрации муниципального образования «Радищевский район» поступило 90 обращений, из которых 34 обращения поступило в письменной форме, 14 в устной форме (в ходе личных приёмов и выездного личного приёма), 40 обращений в ПОСе, 3 обращения в «ОНФ. Помощь». Общее количество обращений увеличилось на 48 % по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (61 обращение в I полугодии 2020 года) (Информация прилагается).

#### **РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

Решение принято единогласно.

#### **4.Разное. Принятие решений.**

#### **РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать начальнику управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район» В.П.Проданову и начальнику Радищевского участка ОГКП Ульяновский областной водоканал И.А.Фокееву подготовить информацию по проблеме водоснабжения в населенных пунктах района. Данную информацию рассмотреть на очередном заседании Общественной палаты МО «Радищевский район».

Срок исполнения: до 01.11.2021 года.

Решение принято единогласно.

Председатель Общественной палаты  
МО «Радищевский район»



Л.В.Фирулина

Секретарь



Е.В.Плетнева