

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 июля 2023 г.

№ 419
Экз. № 1

р.п. Радищево

**Об установлении порядка использования бюджетных ассигнований
Резервного фонда Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 29.11.2013 № 535 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

 постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.12.2014 № 722 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 29.11.2013 № 535»;

 пункт 1 постановления Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 20.04.2015 № 273 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области»;

 постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 17.04.2020 № 211 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Радищевский район»

распространения инфекции COVID-19».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы администрации



А.А.Кутлахметов

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 7 июля 2023 г. № 419

ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований Резервного фонда
Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

1. Резервный фонд Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - резервный фонд) создается в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов районного бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - районный бюджет), в том числе расходов, возникающих в связи с проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении на всей территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области или его части чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее также - чрезвычайные ситуации) и мероприятий, направленных на ликвидацию их последствий. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда в целях, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2. Для целей настоящего Порядка непредвиденными признаются расходы районного бюджета, которые не могли быть предусмотрены при утверждении районного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и финансовое обеспечение которых в текущем финансовом году не может быть отложено до утверждения районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда используются в целях финансового обеспечения следующих непредвиденных расходов районного бюджета:

1) расходов, связанных с проведением мероприятий, обусловленных угрозой возникновения чрезвычайной ситуации, возникновением ликвидацией чрезвычайной ситуации, а также ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, включая расходы, связанные с проведением по решению руководителя Оперативного штаба, по предупреждению завоза новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области мероприятий, направленных на противодействие распространению в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области новой коронавирусной инфекции

распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

1.1) расходов, связанных с проведением органами местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области мероприятий, направленных на предотвращение влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики;

2) расходов, связанных с оказанием гражданам материальной помощи для лечения или организации похорон при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации;

3) расходов, связанных с проведением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения;

4) расходов, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;

5) иных непредвиденных расходов в соответствии с правовыми актами Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4. Предложения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда вносятся Главе Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области органами местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, руководителями структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее – Предложение).

Предложение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда должно содержать:

обоснование объема запрашиваемых бюджетных ассигнований резервного фонда, включая сметно-финансовые расчеты, а если это предусмотрено законодательством – также заключения других заинтересованных органов, уполномоченных комиссий, экспертов;

мотивированное обоснование непредвиденности соответствующих расходов бюджета с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка.

Подготовка и представление органами местного самоуправления муниципальных образований муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области документов, необходимых для использования бюджетных ассигнований резервного фонда в целях финансового обеспечения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется в соответствии

образований муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в целях финансового обеспечения мероприятий, направленных на противодействие распространению в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19), преодолению экономических последствий, вызванных распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), оформляются письмом главы (главы местной администрации) поселения муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, содержащим просьбу о выделении указанных бюджетных обоснований, и должны включать в себя мотивированное обоснование объёма запрашиваемых бюджетных ассигнований резервного фонда, а также документы, подтверждающие этот объём.

5. В случае согласия Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с предложениями органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда указанные органы готовят проекты постановлений Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда, в которых должны быть определены в том числе направления использования соответствующих бюджетных ассигнований.

5.1. Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда в целях финансового обеспечения органами местного самоуправления поселений муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области мероприятий, направленных на противодействие распространению в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19), преодолению экономических последствий, вызванных распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), принимается Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с учётом решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и оформляется постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, проект которого подготавливается помощником Главы Администрации по вопросам охраны здоровья граждан Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области. В указанном постановлении должны определяться в том числе направления использования органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соответствующих бюджетных ассигнований.

6. Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, органы местного самоуправления поселений муниципального образования «Радищевский район»

Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области отчёт о результатах их использования, форма и срок
представления которого устанавливаются финансовым органом
Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 7 июля 2023 г. № 419

ПРАВИЛА

подготовки и представления органами местного самоуправления муниципальных образований муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области документов, необходимых для использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в целях финансового обеспечения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области а также мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. В случае отсутствия или недостаточности средств бюджета муниципального образования (поеления) «Радищевский район» Ульяновской области (далее - муниципальные образования, местные бюджеты соответственно), подлежащих использованию в целях финансового обеспечения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации), имевших место на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, органы местного самоуправления муниципальных образований вправе обращаться в Администрацию муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с предложениями об использовании в этих целях бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - резервный фонд). В данных предложениях должны содержаться в том числе сведения об объёмах средств местных бюджетов и средств из иных источников, предоставленных или использованных в целях предупреждения или ликвидации чрезвычайных ситуаций, и к ним должны прилагаться:

письмо главы муниципального образования (главы местной администрации) с просьбой об оказании за счёт бюджетных ассигнований

копия протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, на котором рассматривались вопросы, относящиеся к возникновению и (или) развитию соответствующей чрезвычайной ситуации, или выписка из указанного протокола;

акт главы (главы местной администрации) муниципального образования, акт руководителя иного органа или иной организации, удостоверяющий факт причинения в результате чрезвычайной ситуации ущерба антропогенным объектам и окружающей среде;

справка государственного учреждения "Ульяновский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды" - филиала федерального государственного учреждения "Приволжское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды" или Симбирской геолого-разведочной экспедиции федерального государственного унитарного геологического предприятия "Волгагеология" Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (в случае возникновения стихийного бедствия и в зависимости от источника стихийного бедствия);

справка органа, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, подтверждающая гибель и списание посевов сельскохозяйственных культур, животных;

справки страховых организаций о страховании и возмещении ущерба страховыми организациями (если погибшие посевы или другие объекты не были застрахованы, то представляется соответствующий документ);

смета расходов, связанных с предупреждением или ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации;

основные сведения об ущербе, документированные по формам, установленным приложениями N 1 - 5 к настоящим Правилам;

правоустанавливающие документы на объекты, с которыми связаны работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций или мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

Вопрос о возможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области не рассматривается:

в случае представления указанных документов (копий документов) по истечении 30 дней со дня возникновения последствий стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, а равно представления их не в полном объеме;

в случае если для финансового обеспечения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций средства местных бюджетов, а также средства из внебюджетных источников не

финансовое обеспечение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций принимается Администрацией муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области на основании представленных документов (копий документов) с учетом решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, в котором указываются размер бюджетных ассигнований и направления их расходования.

Проект постановления Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области о направлении бюджетных ассигнований резервного фонда на указанные цели готовится отделом по делам ГОЧС Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда, представляют в отдел финансов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, отчет о результатах их использования, форма и срок представления которого устанавливаются указанным органом.

Порядок заполнения граф и расчета ущерба:

гр. 3 - вид чрезвычайной ситуации природного характера и уровень вегетации растений по состоянию на дату возникновения чрезвычайной ситуации (например ливневый дождь/всходы ржи);

гр. 4 - по актам списания, подтвержденным органом, осуществляющим функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации;

гр. 6 - по документам бухгалтерского учета в хозяйстве;

гр. 7 - гр. 4 x гр. 6;

гр. 8 - по данным учета в хозяйстве, подтвержденным органом, осуществляющим функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации;

гр. 9 - гр. 4 x гр. 8;

гр. 10 - по данным органа, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации на период стихийного бедствия;

гр. 11 - гр. 9 x гр. 10;

гр. 12 - по документам страховых организаций;

гр. 13 - по решению местной администрации;

гр. 14 - гр. 11 - (гр. 12 + гр. 13).

Руководитель хозяйствующего субъекта (хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель) _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа, специально уполномоченного на решение задач гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ о гибели сельскохозяйственных животных и птиц, наступившей в результате

(вид чрезвычайной ситуации, дата чрезвычайной ситуации)

(наименование (фамилия, имя, отчество (в случае наличия) хозяйствующего субъекта,
наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование пострадавших (погибших) сельскохозяйственных животных и птиц	Количество голов	Масса погибших животных		Закупочная цена, руб./ц	Сумма ущерба, тыс. руб.	Страховое возмещение, тыс. руб.
			одной голова	всего, тонн			
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель хозяйствующего субъекта (хозяйствующий субъект – индивидуальный предприниматель) _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель страховой организации _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа, специально уполномоченного на решение задач гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)

Примечание:

слабая степень - разрушены до 30 % кровли, окна, двери;

средняя степень - разрушены до 50 % кровли, оконные и дверные проемы, в стенах - трещины;

сильная степень - разрушены и обрушены на 100 % все стены (крыша) и перекрытия, балки, колонны, ригеля могут сохраниться.

Руководитель хозяйствующего субъекта (хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель) _____

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель страховой организации _____

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа, специально уполномоченного на решение задач гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)

Примечание:

слабая степень - разрушены до 30 % кровли, окна, двери;

средняя степень - разрушены до 50 % кровли, оконные и дверные проемы, в стенах - трещины;

сильная степень - разрушены и обрушены на 100 % все стены (крыша) и перекрытия, балки, колонны, ригеля могут сохраниться.

Глава местной администрации _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель страховой организации _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа, специально уполномоченного на решение задач гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ о гибели рыб, наступившей в результате

(вид чрезвычайной ситуации, дата возникновения чрезвычайной ситуации)

(наименование (фамилия, имя, отчество (в случае наличия) хозяйствующего субъекта,

наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование рыб	Количество рыб	Масса погибших рыб, тонн	Общая сумма затрат, тыс. руб.	Сумма ущерба, тыс. руб.	Страховое возмещение, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель хозяйствующего субъекта (хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель) _____

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель страховой организации _____

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа, специально уполномоченного на решение задач гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)

**Лист согласования
проекта постановления (распоряжения)
Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области**





ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об установлении порядка использования бюджетных ассигнований
Резервного фонда Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области**

Проект внесён Администрацией муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области **04.07.2023 г.**

(дата, наименование подразделения, образуемого в Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности *	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
05.07. 13.30	05.07. 15.00	Первый заместитель Главы		Кутлахметов А.
05.07. 16.00	05.07. 11.00	Руководитель аппарата		Кичигин С.В.
—	—	Начальник отдела правового обеспечения		Титова М.А.
04.07. 15.00	04.07. 16.00	Начальник отдела финансов		Хвесик Е.А.

* Указывается должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением правового акта.

Исполнитель: Хвесик Е.А. – начальник Отдела финансов Администрации МО
«Радищевский район» 
8-84-239-21-3-05

Имя файла на электронном носителе: Резервный фонд

ЛИСТ РАССЫЛКИ

постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области № 419 от 07.07.2023

**Об установлении порядка использования бюджетных ассигнований
Резервного фонда Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области**

Адресат (Ф.И.О., должность, юридическое лицо)	Порядковый № экз. на бумажном носителе*	Рассылка по СЭДу**	Почтовый адрес
Руководитель аппарата	1		
Отдел финансов	2	э	rad@ulproc.ru
Прокуратура		э	pravotdel.rad@mail.ru
Отдел правового обеспечения			

Всего подлежит рассылке 4 экз.: на бумажном носителе 2 экз., в электронном виде 2 экз.

Реестр составила Хвесик Е.А. телефон 21-3-05
Передано в рассылку _____ 07.07.2023

Документ поступил на регистрацию _____ 07.07. 2023 г. в 10 час. 00

* Для рассылки на бумажном носителе в данной графе указывается порядковый номер экземпляра
** В данной графе указывается рассылка в электронном виде (э).