

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

4 декабря 2023 г.

№ 861
Экз. № 1

р.п. Радищево

**Об уполномоченных составлять протоколы об отдельных
административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом
Российской Федерации об административных правонарушениях и
Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях**

В соответствии с Законом Ульяновской области от 06.11.2014 N 175-ЗО «О перечне должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля», статьёй 2 Закона Ульяновской области от 28.02.2011 № 18-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях», Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить уполномоченными на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьёй 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьёй 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

1) консультанта (по муниципальному контролю) комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям, градостроительной деятельности и архитектуры Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – при осуществлении муниципального жилищного контроля и муниципального земельного контроля;

2) ведущего специалиста по развитию городского поселения отдела по развитию городского поселения Администрации муниципального образования

«Радищевский район» Ульяновской области – при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;

3) ведущего специалиста по дорожной деятельности муниципального учреждения «Сервис» муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

2. Назначить уполномоченными на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях:

1) начальника отдела общественных коммуникаций Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 19 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, совершённых на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

2) начальника отдела по развитию сельских территорий Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 22, 23 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, совершённых на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

3) начальника отдела информатизации, административной реформы и защиты информации Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, совершённых на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

4) начальника отдела по развитию городского поселения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 4.5, 8.1-8.3, 8.5, 13.1 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, совершённых на территории муниципального образования Радищевское городское поселение Радищевского района Ульяновской области;

5) ведущего специалиста по дорожной деятельности муниципального учреждения «Сервис» муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области – на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 13.2 - 13.6 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, совершённых на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области 18.11.2021 № 696 «Об уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской

«Федерации об административных правонарушениях и Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

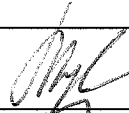
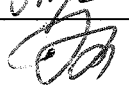
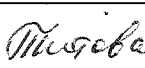
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

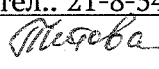
Об уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях

Проект внесен: от 30.10.2023 отделом правового обеспечения
(дата, наименование подразделения, образуемого в Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности *	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
02.11 11:30	02.11 11:50	Первый заместитель Главы Администрации		А.А.Кутлахметов
02.11. 10.10	02.11. 10.20	Руководитель аппарата		С.В.Кичигин
30.10 09:00	30.10 09:20	Начальник отдела правового обеспечения		М.А.Титова

* Указывается должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением правового акта.

Исполнитель: Титова М.А., начальник отдела правового обеспечения; тел.: 21-8-54
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись) 

Имя файла на электронном носителе: **Об уполномоченных**

ЛИСТ РАССЫЛКИ

постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области № 861 от 04.12.2023

**Об уполномоченных составлять протоколы об отдельных
административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом
Российской Федерации об административных правонарушениях и Кодексом
Ульяновской области об административных правонарушениях**
(заголовок к тексту)

Адресат (Ф.И.О., должность, юридическое лицо)	Порядковый № экз. на бумажном носителе*	Рассылка по СЭДу**	Почтовый адрес
Руководитель аппарата	1		
Титова М.А.		э	pravotdel.rad@mail.ru
Вершигоров О.Ю.		э	zem.kontr@mail.ru
Гаврилина Ю.А.		э	super.zabar79@yandex.ru
Залозецкая Н.А.		э	econom_rad@mail.ru
Кучерова С.К.		э	ook21284@mail.ru
Козлова Т.В.		э	uprselh@mail.ru
Орлов В.М.		э	orlov_vm@radishevo.ulregion.ru
Кузнецов О.В.		э	radservis@bk.ru

Всего подлежит рассылке 9 экз.: на бумажном носителе 1 экз., в электронном виде 8 экз.

Реестр составила: Титова М.А.

Передано в рассылку

04.12.2023
(дата, подпись)

Документ поступил на регистрацию

04.12. 2023 г. в 16 час. 00

* Для рассылки на бумажном носителе в данной графе указывается порядковый номер экземпляра.

** В данной графе указывается рассылка в электронном виде (Э).