**ПРОТОКОЛ**

**заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Радищевский район»**

**Ульяновской области**

**р.п. Радищево**

**09.06.2022 № 3**

**Председатель** – Чембарова Л.И.

**Секретарь** – Архиреева Е.А.

**Присутствовали:**

**Члены комиссии:** Асфендиярова М.А., Коновалова В.А., Миронова Г.А., Муратова О.В., Пашина Л.И., Платонова Л.В., Сальникова Ю.А., Филиппов Н.В., Хорькова Л.Н.

**Приглашенные:**

Глава Администрации мунципального образования «Радищевский район» А.В.Белотелов;

Прокурор Радищевского района старший советник юстиции М.М.Зубаиров;

Начальник отдела по развитию городского поселения О.В.Кузнецов

И.о. главы администрации муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Е.А.Столярова (Телемост);

Глава администрации муниципального образования Калиновское сельское поселение Н.В.Калинина (Телемост);

Глава администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение Д.Е.Бузаев (Телемост);

И.о. главы администрации муниципального образования Ореховское сельское поселение Н.В.Борисова (Телемост);

Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования «Радищевский район» Г.Р.Булатова;

Ведущий специалист по делам молодёжи отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Радищевский район» Р.П.Грачев;

Начальник автономного учреждения «МФЦ Ульяновской области» И.Н.Злобина;

Главный специалист отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» А.С.Исаева;

Начальник управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации МО «Радищевский район» В.П.Проданов;

Начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения Т.Ю. Сударкина.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

|  |
| --- |
| **1. О проведенных праздничных мероприятиях, посвящённых 77-ой годовщине Победы в ВОВ 1941-1945гг. в муниципальном образовании «Радищевский район»**  *Докладчики:*  ***Т.Ю.Сударкина,*** *начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район»;*  ***Л.Ф.Родионова,*** *заместитель Главы администрации - начальник отдела образования и дошкольного воспитания Администрации МО «Радищевский район»* |
| **2. Об организации досуга молодёжи на территории муниципального образования «Радищевский район» в летний период 2022 года.**  *Докладчик:*  ***Р.П.Грачев,*** *ведущий специалист по делам молодёжи отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Радищевский район»* |
| **3. О проводимых мероприятиях и планах по благоустройству в населённых пунктах района в 2022 году.**  *Докладчики:*  ***О.В.Кузнецов,*** *начальник отдела по развитию городского поселения Администрации муниципального образования «Радищевский район»;*  ***Н.В.Борисова,*** *и.о.главы администрации муниципального образования Ореховское сельское поселение;*  ***Н.В.Калинина,*** *Глава администрации муниципального образования Калиновское сельское поселение;*  ***Д.Е.Бузаев,*** *Глава администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение;*  ***А.Е.Барышников,*** *Глава администрации муниципального образования Дмитриевское сельское поселение* |

**Вступительное слово**

**Вступительное слово**

Со вступительным словом выступили: **председатель Общественной палаты МО «Радищевский район» Л.В.Фирулина,** которая зачитала Повестку дня и предложила открыть совместное заседание, а так же **председатель Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в МО «Радищевский район» Л.И.Чембарова**.

Вопросов по повестке дня не поступило.

**1. По первому вопросу «О проведенных праздничных мероприятиях, посвящённых 77-ой годовщине Победы в ВОВ 1941-1945гг. в муниципальном образовании «Радищевский район»»**

**СЛУШАЛИ:**

***Т.Ю.Сударкину,*** *начальника отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район»;*

***А.С.Исаеву,*** *главного специалиста отдела образования и дошкольного воспитания Администрации МО «Радищевский район»*, которая зачитала доклад:

**ВОПРОСЫ:**

- какие школы занимаются патриотической работой?

- имеются ли отзывы от жителей района по итогам ремонтных работ в домах культуры?

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. В докладе выступающих должны быть сведения по анализу работы;

1.3. Усилить работу по внеклассному изучению истории Великой Отечественной войны

1.4. Продолжить работу.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» - 11, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**2. По второму вопросу «Об организации досуга молодёжи на территории муниципального образования «Радищевский район» в летний период 2022 года.»**

**СЛУШАЛИ:** ***Р.П.Грачев,*** *ведущий специалист по делам молодёжи отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Радищевский район»*, который зачитал доклад:

**ВОПРОСЫ:**

-

**РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию принять к сведению;

2.2. Усилить работу по организации досуга детей школьного возраста;

2.3. Привлечь в работу со студентами работающую молодёжь для перенятия опыта;

2.4. Активизировать членов совета молодёжи;

2.5. Продолжить работу.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» - 11, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**3. По третьему вопросу «О проводимых мероприятиях и планах по благоустройству в населённых пунктах района в 2022 году»**

**СЛУШАЛИ:**

***О.В.Кузнецова,*** *начальника отдела по развитию городского поселения Администрации муниципального образования «Радищевский район»;*

***Н.В.Калинину, г****лаву администрации муниципального образования Калиновское сельское поселение;*

***Д.Е.Бузаева,*** *главу администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение;*

***Е.А.Столярову, и.о.*** *главы администрации муниципального образования Дмитриевское сельское поселение*

**ВОПРОСЫ:**

**РЕШИЛИ:**

3.1. Информацию принять к сведению;

3.2. Направить письмо собственнику здания, где располагается Сбербанк о необходимости приведения крыльца в нормативное состояние;

3.3. Направить в СМИ информацию по необходимости заключения дополнительных договоров на вывоз крупногабаритного мусора;

3.4. Усилить работу по заключению индивидуальными предпринимателями договоров на вывоз ТКО

3.5. Продолжить работу.

Справок, замечаний, предложений по ведению заседания не поступило.

На этом совместное заседание объявляется закрытым.

Председатель межведомственной комиссии Л.И.Чембарова