

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 марта 2024 г.

№ 276
Экз. № 1

р.п. Радищево

Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее - комиссия).

2. Утвердить:

1) Состав комиссии (прилагается);

2) Положение о проведении оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 12.04.2023 № 244 «Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов»;

постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 16.08.2023 № 510 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 12.04.2023 № 244»;

постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 25.10.2023 № 724 «О внесении изменений в Положение о проведении оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 26 марта 2024 г. № 276

СОСТАВ

**комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области, к работе
в осенне-зимний период 2024-2025 годов**

Председатель комиссии:

Проданов В.П. - начальник управления ТЭР и ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Секретарь комиссии:

Кутлахметова В.Д. - начальник отдела ТЭР и ЖКХ Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Члены комиссии:

Барышников А.Е. - глава администрации муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Радищевского района Ульяновской области (по согласованию)

Бузаев Д.Е. - глава администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение Радищевского района Ульяновской области (по согласованию)

Зюкуев Е.П. - директор ООО «Комстройсервис» (по согласованию)

Кузнецов О.В. - начальник отдела по развитию городского поселения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Представители Средне-Поволжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 26 марта 2024 г. № 276

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении оценки готовности теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области, к работе
в осенне-зимний период 2024-2025 годов**

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением планов капитального и текущего

ремонт, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Администрация), (далее - муниципальное образование) организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду: источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций; объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

- проверку готовности и укомплектованности аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом материально-технических средств, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании определяется с 1 по 10 сентября и в целом теплоснабжающих организаций определяется с 1 августа по 28 октября комиссией, утверждённой в установленном порядке Администрацией.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложение 1 к настоящему Положению), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

При проверке комиссией оценивается выполнение требований, установленных приложениями 4 и 5 к настоящему Положению о проведении оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области к работе в осенне-зимний период 2024 - 2025 годов (далее - Положение).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В акте должен содержаться один из следующих выводов комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по образцу согласно приложению 3 к настоящему Положению и выдается Администрацией, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для

теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в Приложении 1 настоящего Положения, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 4 к настоящему Положению.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Положения.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в Администрацию информацию по выполнению требований по готовности согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учёта тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывки систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Положения.

ГРАФИК
проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	<p>Теплоснабжающие организации - 2 шт. 8 котельных. (по согласованию):</p> <p>1.1. ООО «Комстройсервис» обслуживает 7 котельных: 1. Котельная № 1, п. Октябрьский, ул. Мира, 14 А 2. Котельная № 2, п. Октябрьский, ул. Мира, 15 А 3. Котельная № 4 п. Октябрьский, ул. Мира, 25 А 4. Котельная № 5, п. Октябрьский, ул. Школьная, 10 5. Котельная № 1, с. Дмитриевка, ул. Лесная, 9 6. Котельная, р.п. Радищево, пл. 50 лет ВЛКСМ, 13а 7. Котельная, р.п. Радищево, ул. Свердлова, 24.</p> <p>1.2. ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» обслуживает 1 котельную: 1. Котельная р.п. Радищево ул. Кооперативная, 71</p>	<p>2 шт.</p> <p>1шт.</p> <p>1 шт.</p>	<p>01.08.2024 - 28.10.2024</p>	<p>в соответствии с приложением 4</p>
2.	<p>Теплосетевые организации (тепловые сети) - всего, 2 шт, протяжённость тепловых сетей 2020 п.м.</p> <p>2.1. ООО «Комстройсервис» - протяженность тепловых сетей - 1701 п.м.;</p> <p>1. Котельная № 1, п. Октябрьский, ул. Мира, 14 А 2. Котельная № 2, п. Октябрьский, ул. Мира, 15 А 3. Котельная № 4 п. Октябрьский, ул. Мира, 25 А 4. Котельная № 5, п. Октябрьский, ул. Школьная, 10 5. Котельная № 1, с. Дмитриевка, ул. Лесная, 9 6. Котельная, р.п. Радищево, пл. 50 лет ВЛКСМ, 13а 7. Котельная, р.п. Радищево, ул. Свердлова, 24</p> <p>2.2. ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» - протяжённость тепловых сетей - 301 п.м.</p>	<p>2 шт.</p> <p>31 п.м. 244 п.м. 160 п.м. 188 п.м. 488 п.м. 272 п.м. 336 п.м. 301 п.м.</p>	<p>01.08.2024 - 28.10.2024</p>	<p>в соответствии с приложением 4</p>
3.	<p>Потребители (по согласованию) всего: в том числе:</p> <p>1. Многоквартирные жилые дома: 1) п. Октябрьский, ул. Мира, 12 2) п. Октябрьский, ул. Мира, 14 3) с. Дмитриевка, ул. Школьная, 9</p>	<p>20 шт.</p> <p>3 шт.</p>	<p>01.09.2024 - 10.09.2024</p>	<p>в соответствии с приложением 5</p>

2. Объекты социальной сферы, всего	17 шт.		
в том числе:	16 шт.		
обслуживаемые ООО «Комстройсервис» в том числе:			
1) ГУЗ «Радищевская районная больница»	1		
3) МБОУ «Радищевская средняя школа № 1 имени Героя Советского Союза Д.П.Полынкина»	1		
4) МДОУ «Октябрьский детский сад»	1		
5) МОУ «Октябрьская средняя школа»	1		
6) МОУ «Дмитриевская средняя школа имени Героя Советского Союза Д.П.Левина»	1		
7) МДОУ ДО «Детская школа искусств»	1		
8) МУК «Радищевский РДК»	1		
9) МУК «Радищевский краеведческий музей»	1		
10) МКУК «Межпоселенческая библиотека»	1		
11) МКУ «Луч»	1		
12) МКУ «Сервис» муниципального образования Октябрьское сельское поселение	1		
13) МКУ «Надежда»	1		
14) МУ «Сервис»	1		
15) ОГКУ «Служба ГЗ и ПБ Ульяновской области» пожарная часть № 107 п. Октябрьский	1		
16) отделение ОГКУ СЗН УО по Радищевскому району	1		
Обслуживаемые ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» в том числе:	1 шт.		
1) ОГБПУ «Радищевский технологический техникум»	1		

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

р.п. Радищево
(место составления акта)

« ____ » _____ 2024 г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» от _____ № _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Положением о проведении проверки готовности к отопительному периоду от « ____ » _____ 20__ г., утверждённым

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____
2. _____
3. _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.*

Председатель комиссии: _____

(подпись,

расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись)

расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ ___ ” _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту №___ от «___» _____ 20__ г. проверки готовности к отопительному периоду.

1. _____

Срок устранения - _____

(дата)

2. _____

Срок устранения - _____

(дата)

3. _____

Срок устранения - _____

(дата)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по
проведению проверки готовности к отопительному периоду)

ТРЕБОВАНИЯ

по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключённого в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Федеральный закон «О теплоснабжении»);

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учёта приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении»;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надёжного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приёма и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования

сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утверждённых графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчётов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия тепло -, электро -, топливо - и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утверждённого плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надёжность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

- по установке (приобретению) резервного оборудования;

- по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

- по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения;

- по устройству резервных насосных станций.

В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в абзацах втором - пятом настоящего подпункта, в инвестиционной программе теплоснабжающей или теплосетевой организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится;

16) выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится

несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.

ТРЕБОВАНИЯ

по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учёта, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надёжность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учётом климатических условий в соответствии с критериями, приведёнными в

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

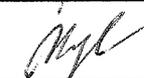
проекта постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов

Проект внесён: от 05.03.2024 отделом ТЭР и ЖКХ

(дата, наименование подразделения, образуемого в Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности *	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
05.03. 09:50	05.03. 10:20	Руководитель аппарата		С.В.Кичигин
05.03. 10:40	05.03. 11:20	Первый заместитель Главы Администрации		А.А.Кутлахметов
05.03. 11:40	06.03. 10:30	Начальник отдела правового обеспечения		А.В.Гусев
05.03. 09:00	05.03. 09:30	Начальник управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности		В.П.Проданов

* Указывается должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением правового акта.

Исполнитель: Кутлахметова В.Д., начальник отдела ТЭР и ЖКХ; тел.: 21-6-96
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись)



Имя файла на электронном носителе: об окончании отопительного периода

ЛИСТ РАССЫЛКИ

постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области № 276 от 26.03.2024

Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов

(заголовок к тексту)

Адресат (Ф.И.О., должность, юридическое лицо)	Порядковый № экз. на бумажном носителе*	Рассылка по СЭДу**	Почтовый адрес
Руководитель аппарата отдел ТЭР и ЖКХ	1	э	21696@bk.ru

Всего подлежит рассылке экз.: на бумажном носителе 1 экз., в электронном виде 1 экз.

Реестр составила: Кутлахметова В.Д.

Передано в рассылку 26.03.2024 
(дата, подпись)

Документ поступил на регистрацию 26.03. 2024 г. в 14 час. 00

* Для рассылки на бумажном носителе в данной графе указывается порядковый номер экземпляра.

** В данной графе указывается рассылка в электронном виде (Э).